Приложение   
к приказу МБУ «КЦСОН» ЭМР   
«Об утверждении положения о бригадном методе социального обслуживания на дому получателей социальных услуг»  
от 13.02.2019 № 4 – од

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бригадном методе социального обслуживания на дому получателей социальных услуг**

1. **Общие положения**
   1. Положение о бригадном методе социального обслуживания на дому получателей социальных услуг муниципального бюджетного учреждения «Комплексный Центр социального обслуживания населения» Эвенкийского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
* Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае»,
* постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг»,
* Уставом муниципального бюджетного учреждения «Комплексный Центр социального обслуживания населения» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (Далее – МБУ «КЦСОН» ЭМР, Учреждение),
* иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление социальных услуг получателям социальных услуг.
  1. Настоящее Положение определяет порядок применения социальной технологии «Бригадный метод социального обслуживания на дому» в МБУ «КЦСОН» ЭМР.
  2. Бригадный метод социального обслуживания на дому получателей социальных услуг Учреждения (далее - Бригадный метод) - инновационный метод, который внедряется в Учреждении в отделениях социального обслуживания на дому.
  3. Бригадный метод реализуется путем создания бригады социального обслуживания на дому граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому (далее – Бригада).
  4. Бригада осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, учреждениями здравоохранения, культуры, образования, спорта, иными социально значимыми организациями.
  5. Бригада создается на основании приказа директора Учреждения.
  6. В своей деятельности Бригада руководствуется федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, Уставом Учреждения, распоряжениями директора Учреждения, настоящим Положением.
  7. Оплата труда членов Бригады осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения.

1. **Цели и задачи применения бригадного метода**
   1. Бригадный метод внедряется с целью оптимизации деятельности отделения социального обслуживания на дому по предоставлению социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получателям социальных услуг), а также для повышения качества оказываемых социальных услуг.
   2. Использование Бригадного метода направлено на решение следующих задач:

* предоставление социальных услуг получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей;
* предоставление трудоемких социальных услуг, требующих коллективного выполнения, и сокращение времени, затрачиваемого на их оказание;
* оказание социальных услуг узкой специализации одной Бригадой;
* сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
* увеличение численности обслуживаемых получателей социальных услуг;
* обеспечение дифференцированного подхода к нагрузке социальных работников;
* эффективное перераспределение функциональных обязанностей между социальными работниками;
* сокращение косвенных временных затрат на предоставление социальных услуг.

1. **Организация и содержание работы бригады**
   1. В состав Бригады входят социальные работники отделения социального обслуживания на дому численностью от 2 до 3 человек.
   2. Бригады могут быть созданы с учетом узкой специализации социальных услуг:

* бригада по оказанию сервисных услуг: доставка продуктов питания, промышленных товаров, лекарств, оплата коммунальных услуг;
* бригада по оказанию трудоемких социально-бытовых услуг по организации быта: различные виды уборки, организация работ на приусадебном участке, доставка топлива, обеспечение водой;
* бригада по оказанию услуг по персональному уходу, услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера;
* бригада по оказанию услуг социально-правового характера и др.
  1. Общее руководство Бригадой осуществляет заведующий отделением социального обслуживания на дому.
  2. Обязанности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг распределяются между членами Бригады по согласованию с заведующей отделением.
  3. Нагрузка на социальных работников, входящих в состав Бригады, устанавливается заведующим отделением социального обслуживания на дому, но не менее нормы нагрузки социального работника, установленной постановлением Правительства Красноярского края от 17.02.2017 № 97-п «Об утверждении нормативов штатной численности краевых государственных учреждений социального обслуживания».
  4. Территория обслуживания и график работы социальных работников, входящих в состав Бригады, устанавливаются заведующим отделением социального обслуживания на дому с учетом степени и характера нуждаемости граждан в социальных услугах, компактности их проживания, транспортной доступности, наличия предприятий торговли, бытового обслуживания, социально значимых организаций.
  5. Основными направлениями в работе Бригады являются:
     1. Предоставление получателям социальных услуг гарантированных государством социальных услуг;
     2. Предоставление гражданам дополнительных социальных услуг;
     3. Организация культурно-досуговой деятельности получателей социальных услуг.
  6. Бригада выполняет комплекс социальных услуг постоянного, временного или разового характера с учетом индивидуальных потребностей граждан, в том числе получателей социальных услуг.
  7. Предоставление Бригадой социальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг».
  8. Предоставление Бригадой дополнительных социальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком предоставления дополнительных платных услуг, утверждаемом приказом Департамента социальной защиты населения Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края, а также в соответствии с перечнем и тарифами, утверждаемыми приказом директора Учреждения.
  9. По факту предоставления социальных услуг заполняется акт выполненных работ, который подписывается получателем социальных услуг, членами Бригады и заведующим отделением социального обслуживания на дому.
  10. Учет предоставленных Бригадой социальных услуг ведется в отделении социального обслуживания на дому путем внесения соответствующих записей в Журнал учета социальных услуг, предоставленных бригадой социального обслуживания на дому (приложение к настоящему Положению).
  11. Контроль качества предоставляемых Бригадой социальных услуг осуществляется в соответствии с Положением о системе внутреннего контроля в Учреждении и графиком проверок, утверждаемыми приказом директора Учреждения.
  12. Текущий контроль полноты и качества, предоставляемых Бригадой социальных услуг, осуществляется заведующим отделением социального обслуживания на дому.

1. **Права и ответственность бригады**
   1. Члены Бригады имеют право:
      1. вносить предложения по организации деятельности Бригады;
      2. знакомиться с результатами контроля качества предоставляемых услуг.
   2. Бригада несет ответственность за результаты своей работы и осуществление возложенных на нее задач, главные из которых – повышение доступности и качества социального обслуживания.
   3. Наряду с коллективной, члены Бригады несут персональную ответственность в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями.
2. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.
   2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение или утверждение Положения в новой редакции осуществляется по решению директора Учреждения.

Приложение   
к положению о бригадном методе социального обслуживания на дому получателей социальных услуг, утвержденному приказом   
МБУ «КЦСОН» ЭМР от 13.02.2019 № 4 – од

**Журнал**

учета социальных услуг, предоставленных бригадой социального обслуживания на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  предоставления социальных услуг | Ф.И.О.  получателя  социальных услуг | Перечень предоставленных  социальных услуг | Количество  предоставленных  социальных  услуг)  (ед.) и время предоставления | Тарифы  на  социальные услуги (руб.) | Стоимость   социальны х услуг для получателя (руб.) | Перечень  дополнительных платных социальных услуг | Количество предоставленных дополнительных платных  социальных услуг (ед.) | Тарифы  на дополнительные  социальные услуги (руб.) | Стоимость   дополнительных социальны х услуг (руб.) | Дата акта о предоставлении социальных услуг |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |